

H. Maßnahmenplan Dienstübergabe

Maßnahmen „Dienstübergabe“	kurzfristig	mittelfristig	langfristig	Gesamt KH
A) organisatorische Maßnahmen				
1. Einführung fester und verbindlicher Übergabezeiten.	X			
2. Festlegung pflegerischer Tätigkeiten während der Überlappungszeit vom Früh- zum Spätdienst.	X			
3. Teilnahme aller an der Patientenbetreuung beteiligten Mitarbeiter während der gesamten Übergabe.	X			
4. Nutzung des Tagesraumes in der 1. Etage als einzigen und verbindlichen Übergabeort.	X			
5. Ausstattung des Tagesraumes mit Sichtschutz (Rollo) und Informationsblatt (Übergabezeiten).	X			
6. Planung und Einsatz eines Außendienstes aus der dienstabgebenden Schicht.	X			
7. Ausschließliche Nutzung des Dokumentationssystems zur Übergabe.	X			
8. Einführung einer Dienstübergabe am Bett für die Mittagsübergabe.		X		